



Disciplinare di gara

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione di fattibilità tecnico economica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione dei “Lavori di adeguamento del Terminal Ro-Ro del Porto Commerciale di Augusta”.

CUP: C51I23000340005

Cod. telematico G00168



1. Premesse.

Il Porto commerciale di Augusta è stato realizzato, a partire dagli anni Novanta, mediante stralci funzionali ed è destinato allo stoccaggio e la movimentazione di merci. L'odierna struttura si compone di piazzali commerciali attrezzati, con superficie di circa 300.000,00 mq e banchine commerciali per una lunghezza complessiva di circa 1.125,00 ml.

L'attuale configurazione di Piano Regolatore Portuale risponde ad esigenze di sviluppo mercantile parametrate agli standard di navi e dei traffici riferiti agli anni Ottanta, periodo in cui fu redatta la variante del Porto Commerciale di Augusta ed al PRP vigente. L'evoluzione dei traffici, così come della tecnologia costruttiva delle navi, cosiddette di nuova generazione, ad oggi impiegate per i traffici commerciali, in particolare quelli dei contenitori, richiedono adeguamenti dimensionali (ad esempio lunghezza, altezza delle banchine e maggiore pescaggio) alle strutture portuali, più orientate ad accogliere navi di grandi dimensioni.

Ebbene, al fine di migliorare la capacità operatività e l'efficienza complessiva delle banchine e degli spazi portuali commerciali, nelle more che il Piano Regolatore Portuale vigente sia riproposto alla luce delle nuove esigenze organizzative del porto di Augusta, questa Autorità di Sistema Portuale ha apportato, ai sensi dell'art. 5 della legge 84/1994 e ss.mm.ii., delle variazioni non sostanziali all'attuale strumento di pianificazione, mediante la procedura di Adeguamento Tecnico Funzionale (di seguito indicato con l'acronimo ATF), ai sensi e per gli effetti del comma 5 del citato art. 5 della legge n. 84/94 e s.m.i.

Nello specifico, l'ATF prevede il completamento delle banchine commerciali, secondo logiche geometriche meglio adeguate alle esigenze di sviluppo dei traffici commerciali e delle navi mercantili di nuova generazione, proponendo, per quanto concerne l'affidamento oggetto del presente disciplinare, sul fronte sud-ovest del Porto commerciale, l'adeguamento degli ormeggi dedicati al traffico RO-RO e LO-LO, per renderli più funzionali.

Nello specifico, l'intervento si propone oggi di realizzare il completamento degli accosti dedicati al traffico Ro-Ro mediante la realizzazione di banchinamenti in sostituzione dell'attuale pontile, quindi mantenendo inalterato il numero di accessi e la relativa destinazione funzionale.

Per quanto attiene l'adeguamento del pontile Ro-Ro, l'attuale configurazione, oltre ad essere priva di superfici dirette di scarico adeguate, è assolutamente rigida non consentendo l'operatività di



altre tipologie di navi commerciali. Pertanto, al fine di trasformare in punto di forza quello che oggi è, di fatto, un deficit di flessibilità che limita la disponibilità di spazi per un traffico in crescita in favore di uno secondario, è prevista la rimodulazione degli spazi mantenendo gli accosti per Ro-Ro ma rendendoli contestualmente fruibili anche per navi cargo e multi purpose.

Per quanto riguarda la struttura della banchina di ormeggio per navi RO-RO, la soluzione progettuale prevede la realizzazione di cassoni cellulari modulari in calcestruzzo lungo i fronti banchinati e l'esecuzione contestuale del dragaggio dei fondali posta sul fronte ovest della banchina ro-ro di progetto. Lo sviluppo della superficie in pianta e della relativa volumetria da dragare è stato ricavato sovrapponendo le batimetrie dei fondali con l'involuppo delle prove di simulazione, eseguite sull'accosto ovest della banchina ro-ro con la nave di progetto e l'impiego dei rimorchiatori in uso nel porto di Augusta. Il volume stimato da dragare è pari a 300.000 mc circa che verrà impiegato per il riempimento dei cassoni cellulari di progetto e della cassa di colmata delle opere di adeguamento della banchina Ro-Ro.

L'avvio della procedura telematica di gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto è stato disposto con Decreto Presidenziale n. 70 del 01.08.2024 (determina a contrarre), da espletare mediante procedura aperta che si svolgerà sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale in uso a questa Stazione Appaltante,

<https://adspauctgare.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

2. Luogo di esecuzione dei lavori è il Porto di Augusta.

3. Stazione Appaltante: Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, Ente di diritto pubblico – Palazzina Ed. 1 – C. da Punta Cugno – Porto Commerciale – 96011 Augusta (SR)/Sicilia/Italia – Tel. +390931971245 PEC: adspmaresiciliaorientale@pec.it.

4. Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dott. Ing. Riccardo Lentini, Dirigente della Direzione Infrastrutture e Pianificazione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale – e-mail lentini@adspmaresiciliaorientale.it;

5. Responsabile della Fase di Affidamento: il Dott. Davide Romano, Dirigente della Direzione Gare e Contratti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale e-mail: romano@adspmaresiciliaorientale.it;

6. DOCUMENTI DI GARA



È allegata al presente disciplinare di gara, costituendone parte integrante ai fini della presentazione della documentazione necessaria a consentire la partecipazione alla presente procedura telematica di gara, la seguente documentazione:

- Bando di Gara;
- Documento di indirizzo alla progettazione;
- Determinazione del corrispettivo per l'affidamento dei servizi di Ingegneria e Architettura;
- Quadro economico;
- Modulistica costituita da: Modello Unico e Allegato 2.

7. OGGETTO DELL'APPALTO.

Il presente appalto ha per oggetto l'**affidamento del "servizio di progettazione di fattibilità tecnico economica e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione dei lavori di adeguamento del Terminal Ro-Ro del Porto Commerciale di Augusta"**.

Ai sensi dell'articolo 58 del d. lgs. 36/2023, la procedura non è suddivisa in lotti, poiché l'appalto non è frazionabile in relazione al carattere unitario del servizio da affidare.

In ragione di quanto previsto dall'art. 68, comma 2, del d. lgs. 36/2023, il servizio richiesto prevede l'esecuzione delle seguenti attività:

- Progettazione di fattibilità tecnico economica;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

8. IMPORTO DEL SERVIZIO E IMPORTO A BASE DI GARA.

L'importo complessivo del quadro economico del servizio ammonta ad € 1.350.000,00 (euro unmilionetrecentocinquantamila/00), di cui € 1.117.170,44 (euro unmilione centodiciassettemilacentosettanta/44) per compenso del servizio non soggetto a ribasso, € 111.717,04 (euro centoundicimilasettecentodiciassette/04) per spese e oneri accessori da sottoporre a ribasso d'asta, € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) per studi ed indagini a corpo da sottoporre a ribasso d'asta. Si riporta di seguito il quadro economico del servizio.

A		Compenso professionale		
	a)	Compenso al netto di spese ed oneri non oggetto di ribasso	€ 1.117.170,44	€ 1.117.170,44



	b)	Spese e oneri accessori da sottoporre a ribasso d'asta	€	111.717,04	
A.1		Studi e indagini a corpo da sottoporre a ribasso d'asta	€	50.000,00	
Riepilogo somme da sottoporre a ribasso d'asta			€	161.717,04	€ 161.717,04
Sommano			€	1.278.887,48	€ 1.278.887,48
B Somme a disposizione dell'Amministrazione					
1	Oneri previdenziali professionali (4%)		€	49.155,50	
2	Spese ANAC		€	1.000,00	
3	Spese Commissione giudicatrice		€	10.000,00	
4	Fondo per opere incompiute (0,5%)		€	808,59	
5	Arrotondamenti e imprevisti		€	10.148,44	
Sommano			€	71.112,52	€ 71.112,52
IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO (A+B)			€		€ 1.350.000,00

L'importo del servizio è stato calcolato ai sensi del Decreto del Ministro della Giustizia 17/06/2016, ai sensi dell'art. 41, comma 15 del D. lgs. 36/2023 e dell'allegato I.13, applicando all'importo stimato delle opere, la classificazione progettuale D.01.

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI APPLICANDO IL D.M 17 GIUGNO 2016								
Categoria	Destinazione funzionale	ID Opere	Identificazione delle opere da DM 17.06.16	Valore Opere [€]	Importo compenso [€]	Importo spese e oneri accessori da sottoporre a ribasso d'asta [€]	Importo stimato indagini e studi da sottoporre a ribasso d'asta [€]	Importo totale corrispettivo [€]
IDRAULICA	NAVIGAZIONE	D.01	OPERE DI NAVIGAZIONE INTERNA E PORTUALI	80.000.000,00	1.117.170,44	111.717,04	50.000,00	1.278.887,48
TOTALI				80.000.000,00	1.117.170,44	111.717,04	50.000,00	1.278.887,48

La presentazione di offerta costituisce accettazione da parte del concorrente dell'inquadramento delle prestazioni richieste nella categoria D.01 che non sarà oggetto di negoziazione.

Sono soggetti a ribasso i soli costi per spese, accessori dei corrispettivi oltre che gli importi a corpo per studi, indagini analisi ed eventuale attività a corredo della V.I.A. come indicati nella tabella sopra indicata.

Detto importo non è imponibile IVA ai sensi dell'art. 9, comma 1, n. 6). DPR n. 633/72, dell'art.3,



comma 13, del D.L. 27/04/1990, n. 90 e dell'art. 1, comma 992 della L. 27/12/2006 n. 296 e non è comprensivo di oneri previdenziali.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari, anche di natura ambientale, indipendentemente dal tipo di atto necessario, dalla sua rilevanza e dall'Ente di riferimento. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono ricompresi fra le attività da svolgere tutti gli atti progettuali necessari a redigere eventuali VIA, VAS, pareri Soprintendenza BB.CC. e AA., etc..

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del Codice civile e della deontologia professionale.

Gli oneri per la sicurezza sono pari a € 0,00 (zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi di interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

9. DURATA

La durata del contratto per la redazione del **progetto di fattibilità tecnico economica e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione dei lavori di adeguamento del Terminal Ro-Ro del Porto Commerciale di Augusta** è di **150 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di avvio del servizio di progettazione da parte del RUP, ad avvenuta sottoscrizione del contratto.

I giorni previsti per la redazione degli elaborati progettuali sono così suddivisi:

Esecuzione rilievi, sub bottom profiler, sondaggi, prove, indagini tecniche, caratterizzazione del fondale, interpretazione dei dati, analisi di laboratorio etc e tutto quanto altro necessario per fornire il complesso delle prestazioni richieste – 50 gg;

Progetto di fattibilità tecnico economica con i relativi elaborati ambientali – 100 gg;

Il conteggio dei giorni di cui sopra è comprensivo dei tempi necessari per l'esecuzione, a cura e spese dell'appaltatore progettista, delle prove, sondaggi, verifiche tecniche, caratterizzazioni sui materiali, studi specialistici, indagini geognostiche/geofisiche/ambientali e di tutto quanto necessario per il complesso degli approfondimenti tecnici utili ai fini della redazione della progettazione.

Il suddetto conteggio dei giorni è altresì comprensivo delle ulteriori eventuali prestazioni elencate nell'allegato "Determinazione del corrispettivo per l'affidamento di servizi relativi all'architettura e all'ingegneria" (Studio di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza Ambientale).



I suddetti tempi sono da intendersi al netto di quelli occorrenti per le verifiche e per la validazione del progetto e per l'ottenimento di autorizzazioni e/o pareri da parte degli enti coinvolti nel procedimento. Qualora in fase di approvazione dovesse rendersi necessario eseguire delle prove su modello fisico dell'opera, i costi sono da intendersi ricompresi fra quelli messi a disposizione per l'esecuzione delle indagini, mentre i tempi, per lo svolgimento delle sole prove su modello saranno escluse dal conteggio dei giorni.

I progettisti, per ogni livello di progettazione, dovranno necessariamente integrare e/o modificare e/o adeguare nel più breve tempo possibile, entro comunque 15 giorni naturali e consecutivi, i documenti soggetti ad osservazioni e/o prescrizioni da parte della stazione appaltante, della società di verifica o degli enti coinvolti nel procedimento, ai fine di conseguire l'approvazione del progetto stesso.

La tempistica sopra indicata è al netto dei tempi per il rilascio di pareri/nulla osta da parte delle Amministrazioni competenti.

I giorni fissati sono al netto dei tempi per le attività di verifica del progetto, per la quale si adotterà la seguente diversa disciplina. Per le osservazioni o prescrizioni contenute nel rapporto intermedio di verifica, l'appaltatore avrà 15 giorni naturali e consecutivi per fornire il compiuto riscontro ed ottenere il completamento della verifica senza alcuna non conformità.

Qualunque giorno di ritardo dovesse registrarsi nella fase di progettazione, di modifica del progetto per assolvere alle prescrizioni in fase di verifica o di qualunque altro termine stabilito dal presente disciplinare, determinerà l'applicazione sul primo documento contabile di una penale giornaliera pari al 1% dell'importo contrattualizzato per ogni giorno di ritardo.

Un'eventuale dilatazione della tempistica prevista non potrà dare, comunque, corso a pretese di ulteriori compensi da parte dell'affidatario.

È facoltà del Committente recedere dall'incarico qualora il professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera o contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP.

10. MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Come già detto, l'eventuale aumento dei costi dell'opera, determinati da scelte o esigenze progettuali, aumento prezzi, ad esclusione di specifici inserimenti o integrazioni richieste dall'Ente in ordine ad opere aggiuntive, non determineranno alcun incremento del compenso per la progettazione fissato dal contratto. Ai sensi della lett.a) del comma 1 dell'art. 120 del D.lgs. 36/2023, l'AdSP MSO si riserva di adottare modifiche al contratto qualora si renda necessario, per sopravvenute esigenze rappresentate dall'Ente, introdurre nel progetto nuovi elementi finalizzati a rendere l'opera più funzionale. In tal



caso, la modifica potrà essere adottata nel limite del 50% dell'importo contrattuale e purché venga garantita la copertura finanziaria complessiva.

Fra tali opzioni è, altresì, previsto il caso in cui l'amministrazione debba compensare al progettista del PFTE il 50% delle aliquote previste dalle norme vigenti nel caso in cui dovesse procedere alla realizzazione dell'opera con la modalità dell'appalto integrato, come peraltro previsto dall'Allegato I.13 del Codice dei contratti Pubblici

Fermo restando quanto suddetto, ai sensi dell'art. 120, comma 9, d. lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si dovesse rendere necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tale ipotesi, l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'istanza di partecipazione deve essere redatta utilizzando l'allegato modello, da sottoscrivere in formato digitale, e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Maggioli all'indirizzo internet <http://adspauctgare.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> **entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 12:00 del giorno 01.10.2024, pena l'irricevibilità della candidatura/offerta, senza che ciò comporti obbligo di comunicazione di esclusione per questa Amministrazione.**

La partecipazione, a pena di inammissibilità e contestuale esclusione dalla gara, è consentita soltanto mediante accesso alla suddetta piattaforma telematica.

Si rappresenta che per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione della manifestazione di interesse, è necessario:

- ✓ essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.
- ✓ essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- ✓ essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <http://adspauctgare.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> (*Gare e Procedure di affidamento*) seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- ✓ visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "*Manuale del Portale Appalti della AdSP del Mare di Sicilia Orientale*", reperibile all'indirizzo:



<http://adspauctgare.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Gare e Procedure di affidamento” possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta domanda”;

✓ In caso di problematiche e/o criticità connesse alle varie fasi di redazione degli atti di gara e successiva registrazione sul portale o semplicemente in fase di utilizzo del medesimo, ***il concorrente potrà avvalersi dell’ausilio dell’helpdesk mediante accesso del recapito telefonico n. 090-9018174, messo a disposizione dall’operatore Maggioli Spa gestore della piattaforma e-procurement.***

Nel prosieguo si utilizzerà il termine “busta” in senso logico-procedurale e non ovviamente in senso fisico trattandosi di una procedura telematica. In particolare, la piattaforma telematica prevede il caricamento per fasi successive delle tre seguenti “buste” virtuali:

- a) Busta A recante la documentazione amministrativa il cui contenuto è indicato al successivo paragrafo 20;
- b) Busta B recante la proposta tecnica, il cui contenuto è indicato al successivo paragrafo 22;
- c) Busta C recante l’offerta economica il cui contenuto è indicato al successivo paragrafo 23;

La piattaforma telematica è strutturata in maniera tale che la stazione appaltante, e gli uffici competenti, potrà “aprire” le buste in modo progressivo e consecutivo, dovendo necessariamente “aprire” e controllare il contenuto della amministrativa prima di aprire quella tecnica e quella economica. Quindi con l’espressione “aprire” le “buste”, trattandosi di procedura telematica, si intende la fase procedurale / informatica di accesso per la prima volta ai file contenuti nella busta recante la documentazione amministrativa, al fine di verificare il possesso dei requisiti di ammissibilità dei concorrenti.

Successivamente, sempre in modalità telematica, pubblica, verranno “aperte” le buste recanti l’offerta tecnica, al solo fine di verificarne il corretto contenuto alla luce di quanto previsto dal presente disciplinare di gara che costituisce la *lex specialis*. La valutazione poi dell’offerta tecnica di ciascun concorrente sarà effettuata in seduta riservata, nel corso della quale la Commissione di valutazione assegnerà i punteggi secondo i parametri predeterminati nella presente *lex specialis*.

In seduta pubblica, una volta approntata la graduatoria provvisoria secondo i punteggi attribuiti all’offerta tecnica di ciascun concorrente, si svolgerà la fase di apertura della busta recante l’offerta economica, durante la quale il punteggio che ciascun concorrente avrà acquisito in ragione della propria offerta economica verrà sommato al correlato punteggio riferito all’offerta tecnica, cui consegnerà la graduatoria finale, in ragione della quale la Commissione di Valutazione propone



l'aggiudicazione alla Stazione Appaltante.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12. QUESITI E CHIARIMENTI

Eventuali discrasie rispetto agli elaborati tecnici potranno essere oggetto di appositi quesiti e/o chiarimenti, da inoltrare **esclusivamente, a pena di irricevibilità, per il tramite della piattaforma** suddetta **entro e non oltre le ore 12:00 del 19.09.2024**, in ordine ai quali l'Amministrazione potrà rispondere **fino al giorno 24.09.2024**.

Si invitano gli operatori economici ad attenersi alle prescrizioni inerenti alle modalità di richiesta di chiarimenti e/o approfondimenti nonché di inoltro di quesiti che dovranno pervenire **“esclusivamente”** mediante piattaforma a pena di segnalazione agli organi preposti.

La Stazione Appaltante non risponde né risulta vincolata a oneri e responsabilità delle comunicazioni pervenute al di fuori del portale gare.

13. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 66 d.lgs. 36/2023 sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria nel rispetto del principio di non discriminazione fra i soggetti sulla base della forma giuridica assunta:

- a) liberi professionisti singoli o associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) le società di professionisti;
- c) le società di ingegneria;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1



a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi:

- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e);
- g) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. n. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b), c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della L. n. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea



a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – Contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

14. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

a. Requisiti di ordine generale.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.



La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del D. lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 66, comma 1, lett. g) del Codice i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning:

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D. lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, c. 6, d. lgs. 36/2023;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente;

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del d. lgs. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimento concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di



esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del d. lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del D. lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

b. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 83 bis del d. lgs. 159/2011.

15. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, del D. lgs. 36/2023 le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- Le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- Le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti con rapporto a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto del principio di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.



15.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Sono requisiti di idoneità professionale:

a) I requisiti di cui all'allegato II.12 parte V del Codice

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3, del d. lgs. 36/2023, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi)

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

L'operatore di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del d. lgs. 36/2023, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività di competenza nell'ambito dell'incarico

Per tutti i professionisti che svolgono attività o rivestano ruoli nell'ambito del gruppo di lavoro indicato per l'appalto

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica nelle dichiarazioni di cui all'art. 20 la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

- Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

d) I requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008

Il concorrente indica nella dichiarazione di cui all'art. 20 i dati relativi al possesso in capo al professionista dei requisiti suddetti.

Requisiti del gruppo di lavoro



Il gruppo di lavoro per l'esecuzione del presente incarico, nella sua configurazione minima, dovrà essere composto dalle seguenti figure, in possesso dei requisiti di idoneità di cui sopra e dei relativi specifici titoli di studio/professionali:

FIGURE MINIME RICHIESTE	
1	n. 1 – Coordinatore delle attività di progettazione e responsabile della progettazione e dell'eventuale integrazione fra le diverse aree progettuali
2	n. 1 – Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ai sensi dell'art. 98, comma 2, D.Lgs. 81/08
3	n. 1 – Geologo per la sottoscrizione dei relativi atti

L'operatore economico è tenuto ad indicare nei documenti di gara nominativi e funzioni delle figure professionali incaricate dell'esecuzione delle prestazioni. In caso di operatori riuniti, tali dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

I Raggruppamenti Temporanei previsti dall'articolo 66, comma 1, lettera f), del Codice, devono prevedere, quale componente del gruppo di lavoro, la presenza di almeno un **giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione** secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza.

I Raggruppamenti Temporanei previsti dall'articolo 66, comma 1, lettera f), del Codice, ai sensi dello stesso articolo 68, comma 2, del Codice, nella domanda di partecipazione devono indicare le quote di partecipazione e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 68, comma 2, del Codice di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati.

È possibile che alcune professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente (Responsabile rappresentante) nei confronti della Stazione Appaltante.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di



offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto su base annua della medesima.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 101 del d.lgs. 36/2023, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto.

L'istituto di cui all'art. 101 del d.lgs. 36/2023 potrà, pertanto, essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa proposta ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza del gruppo di lavoro esecutore del servizio.

Si precisa che nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con i partecipanti al raggruppamento, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni che intendono eseguire i singoli partecipanti al medesimo RT, nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti del servizio indicata nella domanda di partecipazione.

In ogni caso i nominativi indicati nell'Offerta tecnica sono vincolanti per tutta la durata del servizio e non potranno essere modificati se non per motivata nonché sopravvenuta causa e su espressa autorizzazione della Stazione Appaltante, subordinata alla verifica del possesso da parte del professionista subentrante di tutti i requisiti di quello uscente.

15.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica-finanziaria sono costituiti, qualunque sia la modalità di partecipazione dell'operatore economico, da:

- a.** Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo



complessivo pari ad almeno € 2.000.000,00 (euro duemilioni/00) iva esclusa.

Tale requisito è richiesto per verificare la solidità finanziaria del concorrente alla presente procedura, considerata la rilevanza e la strategicità dell'affidamento in questione.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente, attestante l'importo del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

15.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

a) Il concorrente dovrà dimostrare di aver espletato servizi di ingegneria e di architettura (ID opere D.01) di importo pari ad almeno € 800.000,00 (euro ottocentomila/00) negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del bando in relazione a lavori della classe e categoria "OG7 – Opere Marittime".

L'importo di riferimento è quello fatturato, ovvero il compenso maturato dal concorrente, dal quale trarre la capacità tecnica e professionale maturata, fino all'ammontare del limite minimo previsto dalla *lex specialis*.

Per la comprova, il concorrente dovrà produrre una dichiarazione per atto notorio, resa ai sensi di legge, recante una tabella nella quale indicati la stazione appaltante, la tipologia e importo di prestazione (*progettazione D.01*), in relazione a lavori di classe e categoria OG7, l'importo di compenso maturato, fino all'ammontare dell'importo minimo richiesto (800.000,00 euro) dalla *lex specialis*, con allegati i certificati di prestazione professionale rilasciati dalla stazione appaltante.

Sono valutabili anche i servizi di progettazione svolti per conto di un committente privato. Ai fini della comprova, in questo caso, dovrà essere dimostrato, ai sensi di legge, che i lavori connessi alla progettazione resa alla committenza sono stati realizzati. La Stazione Appaltante verificherà la dichiarazione resa, nell'ambito delle verifiche successive all'eventuale migliore offerta, propedeutiche all'aggiudicazione.

Sempre ai fini della comprova, oltre ai "certificati di prestazione professionale rilasciati dalla



stazione appaltante”, si possono produrre anche i contratti stipulati con le pubbliche amministrazioni, completi di copia delle fatture quietanzate oppure dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

AVVERTENZE: Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura non sono ricompresi gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, la partecipazione a concorsi di progettazione ed ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

15.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

- **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 15.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

b) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti dai singoli professionisti e da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;

c) Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza di un progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del Codice;

d) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

f) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista indicato come incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

- **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 15.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68,



comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

- **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi analoghi di cui al punto 15.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel **suo complesso (cumulativamente)**, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante, allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

15.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETA' DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETA' DI INGEGNERIA E DEI GEIE.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 di idoneità devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionalità e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato dall'articolo 38 del citato allegato;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato dall'art. 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 15.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

a) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto dal professionista incaricato della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale.

I consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lett. g) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi



dell'art. 97 del Codice al fine di decidere l'esclusione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

16. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i candidati, si riserva la facoltà di verificare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., la veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione. Per i candidati per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati, si procederà alla esclusione dalla gara e alla segnalazione alle Autorità competenti.

È onere del concorrente, con riferimento ai requisiti richiesti per la partecipazione, rendere ogni informazione ritenuta rilevante, aggiuntiva o complementare, a quanto indicato nel presente disciplinare di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180 decorrenti dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Avendo aderito questa Stazione Appaltante al protocollo di legalità, sottoscritto con i Comandi Provinciali della GdF di Siracusa e Catania, l'appaltatore sarà comunque obbligato a comunicare gli estremi di tracciabilità finanziaria di ogni operatore della filiera coinvolto operativamente nell'appalto (ad es. ausiliario nell'avvalimento).

La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito **delle procedure di verifica** previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire la garanzia definitiva ai sensi e con le modalità di cui all'art. 117 del Codice. Tutte le dichiarazioni rese devono essere sottoscritte in modalità digitale in formato p7m., a pena di irricevibilità dell'istanza di partecipazione. La violazione del precetto suddetto comporterà l'esclusione automatica del candidato, senza ulteriori formalità da parte della stazione appaltante.

17. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC E IMPOSTA DI BOLLO

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in



favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 per l'anno 2024 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/del.n.610-19.12.2023>.

La ricevuta del pagamento del contributo ANAC deve essere allegata ai documenti di partecipazione alla gara. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di mancata allegazione, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. La stazione appaltante considera le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

18. GARANZIA PROVVISORIA

Non è dovuta garanzia provvisoria considerato che ai sensi dell'art. 106, comma 11, d. lgs. 36/2023 la presente procedura è afferente ad appalto di servizi aventi ad oggetto la redazione della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento e ai compiti di supporto alle attività del RUP.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della



documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 14 del presente disciplinare.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

20. CONTENUTO DELLA “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

In via preliminare, si chiarisce che tutte le dichiarazioni sostitutive per atto notorio concernenti i profili contenuti nei seguenti paragrafi, ivi incluse quelle necessarie ai consorzi, ATI o GEIE e inerenti ai requisiti di profilo economico finanziario, devono essere rese mediante l'utilizzazione del Modello Unico, che sarà allegato ai documenti della presente procedura registrati sul portale in formato editabile, utile e di ausilio ai concorrenti alla compilazione.

Nella busta telematica denominata “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:



➤ **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, (vedi modello unico, da redigere secondo le modalità preimpostate nell'allegato) sottoscritta con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

▶ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

▶ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. Dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

b. Da tutte le imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica.

➤ **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO** di cui all'art. 91 del D. Lgs n. 36/2023, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, compilato ed adattato alla specifica procedura di gara;

AVVERTENZE: IN MERITO SI RICHIEDE AL CONCORRENTE DI NON DUPLICARE NELLE AUTOCERTIFICAZIONI GIÀ INDICATE E IN QUELLE CHE SEGUONO QUANTI TRA TUTTI GLI ELEMENTI INFORMATIVI RICHIESTI SIANO GIÀ RESI NEL DGUE. EVENTUALI DUPLICAZIONI DEI DOCUMENTI NON SARANNO ESAMINATE DALLA COMMISSIONE/SEGGIO DI GARA. INSERIRE SOLO I DOCUMENTI ESPLICITAMENTE RICHIESTI/AMMESSI.

Non è consentito allegare visure camerali alla documentazione amministrativa.

➤ Eventuale procura speciale, in originale o in copia autentica, contenente l'espressa autorizzazione da parte del mandante al procuratore speciale alla presentazione dell'offerta nella procedura di gara in oggetto, ovvero alla presentazione di offerta in tutti gli appalti indetti da pubbliche amministrazioni, secondo le prescrizioni dell'art. 81 del R.D. n. 827/1924;

➤ Copia del **versamento ANAC**;

➤ **IMPOSTA DI BOLLO**: ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;



(Il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico professionale ed economico e finanziario, necessari per la partecipazione alla presente procedura di gara sarà verificato attraverso la consultazione del FVOE reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione).

➤ DICHIARAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese già costituiti:

- Dichiarazione Sostitutiva (vedi Modello Costituzione RTP) resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 68, comma 6, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
- Dichiarazione resa dal legale rappresentante di ogni soggetto concorrente di non partecipare alla presente gara in altra forma, neppure individuale, nonché di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

Caso di Consorzi Ordinari o GEIE già costituiti:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con l'indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- Dichiarazione resa dal legale rappresentante di ogni soggetto concorrente di non partecipare alla presente gara in altra forma, neppure individuale, nonché di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

Caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi o GEIE non ancora costituiti:

- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE, in caso di aggiudicazione della gara, si impegna a:
 - Costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE;
 - Conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicandolo specificatamente; rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;



- Uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi dell'art. 68 del Codice;
- A rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- Di non partecipare alla presente procedura di gara in altra forma, neppure individuale.

21. SUBAPPALTO E CASO DI AVVALIMENTO (art. 104 del Codice)

Non è ammesso il subappalto.

Sono consentite solo le attività ex art. 119, c.3, codice degli appalti, che non si configurano come subappalto e che di seguito si elencano a) l'affidamento di attività secondarie, accessorie o sussidiarie a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante; b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici; c) l'affidamento di servizi di importo inferiore a 20.000 euro annui a imprenditori agricoli nei comuni classificati totalmente montani di cui all'elenco dei comuni italiani predisposto dall'ISTAT, oppure ricompresi nella circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993, pubblicata nel supplemento ordinario n. 53 alla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 141 del 18 giugno 1993, nonché nei comuni delle isole minori di cui all'allegato A annesso alla legge 28 dicembre 2001, n. 448;d) le prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono trasmessi alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

Le prestazioni specialistiche, come ad esempio le prove, i sondaggi, le verifiche tecniche, potranno essere oggetto di specifico contratto di affidamento da parte dell'appaltatore, quali prestazioni specialistiche di cui all'art. 119 comma 3 del Codice degli Appalti, trattandosi di prestazioni per la resa delle quali è richiesto il possesso di specifiche qualifiche SOA o iscrizioni, nel caso in cui l'appaltatore progettista ne sia sprovvisto.

Si ribadisce, non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, le categorie di forniture e servizi di cui all'art. 119, comma 3 del Codice e quindi anche le prestazioni specialistiche di cui al medesimo comma, trattandosi di prestazioni per la resa delle quali è richiesto il possesso di specifiche qualifiche SOA o iscrizioni, nel caso in cui l'appaltatore progettista ne sia sprovvisto.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti



di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti. Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti per la partecipazione all'appalto, e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti per i quali ausilia il concorrente e oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento. Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce



l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

➤ **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** (da dichiarare nel DGUE, nella parte pertinente) A dimostrazione dei requisiti di idoneità professionale, il concorrente compila la pertinente sezione del DGUE.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, E CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (da dichiarare nel DGUE). A dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, il concorrente compila le pertinenti sezioni del DGUE.

In caso di Operatore Economico di altro Stato membro, non residente in Italia, si richiamano i requisiti individuati nel precedente paragrafo 15 della presente *lex specialis*.

22. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA B – “OFFERTA TECNICA”

Tale seconda busta telematica dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta TECNICA inserendo i documenti di seguito indicati:

CRITERIO A

«Professionalità e adeguatezza dell'offerta» (punti 30 max):

Descrizione di un massimo di n. 3 incarichi svolti dal concorrente (servizi “premianti”), che siano relativi a servizi di ingegneria e architettura qualificabili come affini a quelli oggetto delle prestazioni da affidarsi, e ritenuti dal concorrente come significativi della propria capacità a svolgere il presente servizio sotto il profilo tecnico.

Ai fini della valutazione, il grado di significatività ed affinità dei Servizi “premianti” illustrati e delle opere cui si riferiscono, saranno valutati in considerazione della **natura della prestazione** tecnica svolta direttamente dal concorrente, nonché della **tipologia e rilevanza delle opere** sulle quali la prestazione è stata svolta.



Deve essere predisposta per ciascuno dei n. 3 Servizi “premiati” una Scheda sintetica numerata, integrata da una specifica Relazione descrittiva, redatta secondo le modalità di seguito indicate:

- una Scheda sintetica numerata per ciascun Servizio premiante presentato, contenuta in max una facciata formato A4 e riportante: titolo dell'intervento di riferimento, esito dell'intervento di riferimento, prestazione svolta direttamente dal concorrente (indicando, in caso di partecipazione alla prestazione congiuntamente ad altri soggetti, quali prestazioni siano state svolte direttamente dal concorrente), stato di esecuzione della prestazione, periodo di riferimento della prestazione, elencazione degli elementi di affinità alla prestazione oggetto di affidamento e agli interventi cui si riferisce;
- una Relazione descrittiva di accompagnamento, per ciascun Servizio premiante, che sia atta ad illustrare la significatività del servizio in termini di “prestazione resa” e di “opera” cui si riferisce, e come questi siano in grado di comprovare la capacità del concorrente a realizzare, qualora aggiudicatario, le prestazioni oggetto del presente affidamento. Tale Relazione deve essere comprensiva di un numero massimo di 3 facciate in formato A4, carattere Times New Roman, altezza 12 p.ti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm; le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessivo delle stesse, eventuali elementi grafici potranno essere inseriti nel testo, fermo restando il numero complessivo di cartelle.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

In ogni caso, eventuali difformità dagli standard in precedenza indicati nella redazione e presentazione delle relazioni determineranno una riduzione del 5% sul punteggio assegnato dalla Commissione di Valutazione.

CRITERIO B

Caratteristiche metodologiche dell'offerta (punti 30 max):

Un'unica Relazione, comprensiva di tutti i sub criteri riferiti alla presente lett.b), composta da un numero massimo di 10 facciate in formato A4, carattere Times New Roman, altezza 12 p.ti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm, le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessivo delle stesse, eventuali elementi grafici potranno essere inseriti nel testo fermo restando il numero complessivo di cartelle.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

In ogni caso eventuali difformità dagli standard in precedenza indicati nella redazione e presentazione delle relazioni determineranno una riduzione del 5% sul punteggio assegnato dalla



Commissione di Valutazione.

- **b.1) Descrizione delle caratteristiche metodologiche dell'offerta** desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico, indicando organizzazione e metodologia, gruppo di lavoro con la definizione dei carichi di lavoro esemplificati in appositi schemi tecnico – organizzativi, curriculum del gruppo di lavoro e del personale impiegato nell'attività oltre ad eventuali specifiche professionalità di cui il concorrente si avvarrà per l'espletamento del servizio.

- **b.2) Con riferimento all'«adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa» il concorrente deve descrivere le risorse umane e strumentali utilizzate nel “Gruppo di lavoro” impegnato nel Servizio, con dettaglio di quelle eventualmente e specificamente dedicate alle singole prestazioni specialistiche, nonché il funzionamento interno della struttura tecnico-organizzativa dedicata.**

La Relazione deve contenere un Organigramma completo del “Gruppo di lavoro” (come da tabella fac-simile appresso riportata), in cui dovranno essere indicati nominativamente i professionisti che il concorrente intende utilizzare per ognuna delle prestazioni specialistiche di cui si compone il Servizio affidato, (vedasi la tabella riepilogativa di assegnazione dei punteggi riportata al paragrafo successivo).

Questi ultimi dovranno essere indicati nominativamente ed unitamente all'operatore economico con il quale intercorre il rapporto stabile oltre a precisare il rapporto intercorrente tra il professionista indicato ed il concorrente. L'Organigramma dovrà consentire la chiara individuazione dell'organizzazione della commessa e dei rapporti gerarchici intercorrenti tra tutti i nominativi che saranno in esso indicati. La descrizione dei profili di risorse umane dedicate deve essere integrata con gli elementi dei curricula professionali dei professionisti indicati, composti da massimo n. 3 facciate ciascuno, per i quali saranno valutate, in particolare, l'attinenza tra le prestazioni specialistiche per le quali ciascun professionista è stato indicato e la sua pregressa esperienza relativa a commesse con caratteristiche affini a quelle oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 66 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi laddove richiesto, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Ai sensi dell'art. 66 del Codice, con riferimento a tutti i professionisti indicati nell'offerta, responsabili dell'espletamento del servizio, indipendentemente dalla natura del loro rapporto con l'operatore economico aggiudicatario, dovrà essere presentata, ai fini della sottoscrizione del



contratto, una dichiarazione con cui si attesta la sussistenza in capo ai medesimi dei requisiti di cui all'art. 94 del Codice.

Lo stesso nominativo può essere indicato per più di una prestazione specialistica (purché in possesso delle prescritte qualifiche professionali).

I nominativi indicati nell'Offerta tecnica sono vincolanti per tutta la durata del servizio e non potranno essere modificati se non per motivata nonché sopravvenuta causa e su espressa autorizzazione della Stazione Appaltante, subordinata alla verifica del possesso da parte del professionista subentrante di tutti i requisiti di quello uscente.

Tabella: Organigramma – Gruppo di lavoro Professionisti

Professionalità Prestazione specialistica	Nominativo, luogo e data di nascita, cod. fiscale	Titolo di studio, estremi iscrizione all'albo professionale	Rapporto con il concorrente (*)
<i>Capo</i>			
<i>Professionista</i>			
<i>Professionista</i>			

() indicare il rapporto intercorrente tra il professionista indicato ed il concorrente (ad esempio: professionista singolo concorrente, professionista associato all'associazione di professionisti concorrente, socio/amministratore/direttore tecnico/dipendente della società di ingegneria concorrente, consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua della società di ingegneria concorrente.*

“CRITERIO C” Servizi aggiuntivi offerti (punti 10 max).

c.1. Attività aggiuntive offerte con oneri a proprio carico (punti 8 max)

Criteri motivazionali ed elementi di valutazione

Il concorrente dovrà indicare in apposita Relazione la descrizione dettagliata di eventuali servizi aggiuntivi offerti in favore dell'Amministrazione, fra cui la redazione del progetto in BIM, l'esecuzione di prestazioni di ingegneria e architettura ultronee rispetto a quelle oggetto del presente incarico, attività di predisposizione di rendering per una migliore comunicabilità del progetto inserito nel contesto portuale etc..;

Tale Relazione deve essere composta da massimo n. 6 facciate in formato A4, Times New Roman, altezza 12 p.ti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm, le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessiva delle stesse, eventuali



elementi grafici potranno essere inseriti nel testo fermo restando il numero complessivo di facciate.

c.2 Sull'adozione di misure, principi etico/sociali e/o di governance volte a garantire la trasparenza, la correttezza etica ed il perseguimento dei massimi standard di legalità il concorrente (punti 2 max)

dovrà illustrare nel dettaglio con apposita Relazione l'avvenuta adozione di misure volte a garantire all'interno della propria organizzazione la trasparenza, la correttezza etica ed il perseguimento dei massimi standard di legalità, quali ad esempio:

- Il rispetto dei contenuti dei Protocolli di legalità sottoscritti dal Ministero dell'Interno, dalle Prefetture e dalle associazioni imprenditoriali;
- L'utilizzo di sistemi di tracciabilità dei pagamenti, anche per importi non previsti dalla legge;
- Previsione di clausole di mediazione, quando non obbligatorie per legge, nei contratti tra impresa e consumatori; oppure l'adesione a codici etici di autoregolamentazione delle associazioni di categoria;
- L'adozione di un modello 231 o di una funzione/struttura organizzativa, anche in outsourcing, che espleti il controllo di conformità delle attività aziendali a disposizioni normative;
- L'adozione di processi volti a garantire forme di Corporate Social Responsibility;
- L'iscrizione nelle White list per fornitori di servizi/lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa;
- L'adozione di modelli organizzativi di prevenzione e di contrasto della corruzione;
- Il rating di legalità e d'impresa. In apposita

Si evidenzia che, ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà dato maggior rilievo alle proposte che daranno effettiva dimostrazione dell'adozione di tali misure da parte degli operatori, nonché, in caso di raggruppamenti, dal numero di soggetti che le abbiano adottate e dalle quote di esecuzione di tali soggetti nell'ambito del raggruppamento.

Tale Relazione deve essere composta da massimo n. 6 facciate in formato A4, carattere Times New Roman, altezza 12 p.ti, paragrafo giustificato, interlinea singola, margini 2 cm, le pagine dovranno essere numerate progressivamente e riportanti ciascuna il numero complessivo delle stesse, eventuali elementi grafici potranno essere inseriti nel testo fermo restando il numero complessivo di facciate.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine, i Curricula e gli eventuali sommari.

L'offerta tecnica non deve riportare riferimenti all'importo offerto, che è invece oggetto della proposta economica del concorrente inserita nella busta telematica "C - Offerta economica":



Pertanto, nel caso dalla lettura dell'offerta tecnica sia possibile risalire all'offerta economica, il concorrente sarà escluso dalla gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

In ogni caso, eventuali difformità dagli standard in precedenza indicati nella redazione e presentazione delle relazioni determineranno una riduzione del 5% sul punteggio assegnato dalla Commissione di Valutazione.

23. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – “OFFERTA ECONOMICA”

L'offerta economica ha un punteggio max pari a 30 su 100. Pertanto, il miglior offerente economico conseguirà 30/100.

La busta “C – Offerta economica” deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

il ribasso percentuale unico, espresso con 3 (tre) cifre decimali, sull'importo relativo alle spese e oneri accessori oltre agli studi e indagini pari ad € 161.717,04 come di seguito meglio precisato.

A		Compenso professionale		
	a)	Compenso al netto di spese ed oneri non oggetto di ribasso	€ 1.117.170,44	€ 1.117.170,44
	b)	Spese e oneri accessori da sottoporre a ribasso d'asta	€ 111.717,04	
A.1		Studi e indagini a corpo da sottoporre a ribasso d'asta	€ 50.000,00	
Riepilogo somme da sottoporre a ribasso d'asta			€ 161.717,04	€ 161.717,04
Sommano			€ 1.278.887,48	€ 1.278.887,48
B		Somme a disposizione dell'Amm/ne		
1		Oneri previdenziali professionali (4%)	€ 49.155,50	
2		Spese ANAC	€ 1.000,00	
3		Spese Commissione giudicatrice	€ 10.000,00	
4		Fondo per opere incompiute (0,5%)	€ 808,59	
5		Arrotondamenti e imprevisti	€ 10.148,44	
Sommano			€ 71.112,52	€ 71.112,52
IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO (A+B)				€ 1.350.000,00

Ai sensi dell'art. 17, c. 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine



stabilito per la stipula del contratto.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella sezione nella documentazione amministrativa e/o nell'offerta tecnica, costituirà causa di esclusione. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il caricamento sul Portale appalti della offerta economica è obbligatorio per poter inoltrare l'offerta, e deve essere caricata secondo le modalità precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", disponibile dalla piattaforma.

Accedendo alla fase "Busta economica" l'operatore economico dovrà svolgere le operazioni di predisposizione della busta economica, in modalità upload di documenti, prevedendo in sintesi:

- la predisposizione, a cura dell'operatore economico, del modello Allegato "Offerta economica", generato dalla piattaforma;
- il successivo upload del Modello di "Offerta Economica" firmati digitalmente;
- il salvataggio dei documenti precedentemente caricati.

UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI, SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILES AL FINE DI VERIFICARNE IL CONTENUTO E LE FIRME DIGITALI DA PARTE DEI SOGGETTI TENUTI ALLA SOTTOSCRIZIONE.

IN CASO DI CARICAMENTO DI FILES NON APRIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITÀ È A TOTALE CARICO DELL'OFFERENTE.

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

24.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere attribuiti quali



punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della presenza o meno di quanto specificamente richiesto.

Tabelle dei criteri e sub-criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

A		Criterio: PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA		
<i>n.</i>	<i>Punti MAX</i>	<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti D</i>	<i>Punti T</i>
A.1	30	<i>Significatività del servizio 1 “prestazione”</i> : affinità del servizio effettivamente svolto dal concorrente in relazione a quello oggetto di affidamento con riferimento alla natura della prestazione (servizio di progettazione).	4	...
A.2		<i>Significatività del servizio 1 “piano e/o opera”</i> : affinità del servizio effettivamente svolto dal concorrente in relazione a quello oggetto di affidamento con riferimento alla tipologia e rilevanza dell’opera sulla quale la prestazione è stata svolta.	6	...
A.3		<i>Significatività del servizio 2 “prestazione”</i> : affinità del servizio effettivamente svolto dal concorrente in relazione a quello oggetto di affidamento con riferimento alla natura della prestazione (servizio di progettazione).	4	...
A.4		<i>Significatività del servizio 2 “piano e/o opera”</i> : affinità del servizio effettivamente svolto dal concorrente in relazione a quello oggetto di affidamento con riferimento alla tipologia e rilevanza dell’opera sulla quale la prestazione è stata svolta.	6	...



A.5		<i>Significatività del servizio 3 “prestazione”</i> : affinità del servizio effettivamente svolto dal concorrente in relazione a quello oggetto di affidamento con riferimento alla natura della prestazione (servizio di progettazione).	4	...
A.6		<i>Significatività del servizio 3 “piano e/o opera”</i> : affinità del servizio effettivamente svolto dal concorrente in relazione a quello oggetto di affidamento con riferimento alla tipologia e rilevanza dell’opera sulla quale la prestazione è stata svolta.	6	...
TOTALE PUNTI			30	...

B				
Criterio: CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA				
<i>n.</i>	<i>Punti MAX</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti D</i>	<i>Punti T</i>
B.1	30	<i>Caratteristiche metodologiche di organizzazione ed esecuzione dei servizi</i>	10	...
B.2		<i>Assortimento, competenza ed esperienza del Gruppo di lavoro con la definizione dei carichi di lavoro esemplificati in schemi tecnico - organizzativi</i>	10	...
B.3		<i>Curriculum del gruppo di lavoro e del personale impiegato nelle attività</i>	10	...
TOTALE PUNTI			30	...

C				
Criterio: SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI				
<i>n.</i>	<i>Punti</i>	<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti D</i>	<i>Punti T</i>



	MAX			
C.1	10	<i>Servizi aggiuntivi offerti in favore dell'Amministrazione, fra cui la redazione del progetto in BIM, l'esecuzione di prestazioni di ingegneria e architettura ultronee rispetto a quelle oggetto del presente incarico etc...; (2 punti per ogni servizio aggiuntivo offerto che la commissione riterrà idoneo a costituire un plus nella proposta del concorrente, sino ad un massimo di 8 punti. A titolo esemplificativo e non esaustivo fra i servizi aggiuntivi possono essere annoverate le attività di progettazione BIM, l'espletamento di prestazioni di architettura e ingegneria ultronee rispetto a quelle elencate nella bozza di parcella allegata, attività di predisposizione di rendering per una migliore comunicabilità del progetto inserito nel contesto portuale. Si precisa che i servizi aggiuntivi non possono determinare oneri a carico dell'Ente)</i>	...	8
C.2		<u>Adozione di misure, principi etico/sociali e/o di governance volte a garantire la trasparenza, la correttezza etica ed il perseguimento dei massimi standard di legalità.</u>	2	...
		TOTALE PUNTI	10	...

25. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1 (anche attribuendo valori intermedi all'interno delle soglie indicate, ad es. 0,15, 0,75 etc.), in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

TABELLA DEI COEFFICIENTI DI GIUDIZIO

Non migliorativa	voto	0,00	Più che discreta	voto	0,75
Minima	voto	0,20	Buona	voto	0,80
Limitata	voto	0,40	Più che buona	voto	0,85
Evolutiva	voto	0,50	Ottima	voto	0,90
Significativa	voto	0,60	Più che ottima	voto	0,95



Discreta	voto	0,70	Eccellente	voto	1,00
----------	------	------	------------	------	------

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali la commissione giudicatrice calcola il coefficiente unico per ogni criterio esaminato avente natura qualitativa, sono determinati in sedute riservate:

- effettuando da parte di ogni commissario e per ogni proposta pervenuta dagli operatori economici concorrenti, l'attribuzione discrezionale – in base ai criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare – dei coefficienti variabili tra zero ed uno, in base ai gradi di giudizio di cui sopra;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti, arrotondando alla seconda cifra decimale (la seconda cifra decimale viene automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque; nel caso la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque, la seconda rimarrà invariata) (*coefficiente provvisorio*);

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato da ciascun commissario, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto. Il punteggio finale è la media di quelli assegnati da ogni commissario arrotondata all'unità superiore nel caso la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque; nel caso la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque, la seconda rimarrà invariata).

26. METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica di ogni proposta si ottiene sommando il prodotto dei coefficienti medi per il punteggio massimo di ogni sub criterio, ovvero:

$$P_i = CA_{1i} \times PA_1 + CA_{2i} \times PA_2 + \dots + CB_{1i} \times PB_1 + CB_{2i} \times PB_2 + \dots + CC_{1i} \times PC_1 + CC_{2i} \times PC_2 + \dots + C_{ni} \times P_{ni}$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

CA_{1i} = coefficiente sub-criterio di valutazione A1, del concorrente i ;

CA_{2i} = coefficiente sub-criterio di valutazione A2, del concorrente i ;

e così via per tutti i sub criteri A

... CB_{1i} = coefficiente sub-criterio di valutazione B1, del concorrente i ;



CB_{2i} = *coefficiente sub-criterio di valutazione B2, del concorrente i;*
e così via per tutti i sub criteri B

....

CC_{1i} = *coefficiente sub-criterio di valutazione C1, del concorrente i;*
 CC_{2i} = *coefficiente sub-criterio di valutazione C2, del concorrente i;*
e così via per tutti i sub criteri C

.....

C_{n1i} = *coefficiente sub-criterio di valutazione n1, del concorrente i;*

PA_1 = *peso sub-criterio di valutazione A1;*

PB_1 = *peso sub-criterio di valutazione B1;*

PC_1 = *peso sub-criterio di valutazione C1;*

PA_2 = *peso sub-criterio di valutazione A2;*

PB_2 = *peso sub-criterio di valutazione B2;*

PC_2 = *peso sub-criterio di valutazione C2;*

etc..... P_{n1} = *peso sub- criterio di valutazione n1.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo sub criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. **La riparametrazione è effettuata anche con riferimento all'intero criterio e al punteggio totale dell'offerta tecnica.** La Commissione di gara procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto sulla fase tecnica il massimo punteggio previsto per la stessa (70 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, arrotondando alla seconda cifra decimale (la seconda cifra decimale viene automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque; nel caso la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque, la seconda rimarrà invariata).

Saranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica soltanto i concorrenti che avranno conseguito il punteggio minimo, prima della riparametrazione, pari a 50/70 punti nella valutazione dell'offerta tecnica.

27. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:



$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Nella determinazione del coefficiente si arrotonda alla seconda cifra decimale (la seconda cifra decimale viene automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque; nel caso la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque, la seconda rimarrà invariata). Anche in questo caso, la Commissione di Gara procede alla riparametrazione del punteggio assegnato all'offerta economica, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio assegnato all'offerta economica e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, arrotondando alla seconda cifra decimale (la seconda cifra decimale viene automaticamente arrotondata all'unità superiore nel caso la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque; nel caso la terza cifra decimale fosse inferiore a cinque, la seconda rimarrà invariata).

28. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi del Codice. A tal fine, prima del conferimento dell'incarico, devono presentare apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

29. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La fissazione di ciascuna seduta è comunicata ai concorrenti tramite la Piattaforma o durante le sedute in corso.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.



La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta a mezzo link che sarà disponibile sulla piattaforma.

30. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

È facoltà della Stazione Appaltante devolvere ad un Seggio di Gara, all'uopo nominato, la fase procedurale afferente alla verifica in ordine al tempestivo deposito e la regolare composizione dei plichi telematici registrati dai concorrenti sulla piattaforma e, una volta aperti, in seduta pubblica, al controllo della completezza documentale amministrativa ivi contenuta. Successivamente procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio, con le modalità e nei limiti stabiliti dalla legge;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina la eventuale proposta di esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui al Codice.

Il principio di segretezza delle offerte è garantito dalla conservazione delle medesime all'interno della piattaforma telematica.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

La Commissione di Gara, a tale scopo nominata dalla Stazione Appaltante, comunicherà la data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato precedentemente.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità inerenti alle comunicazioni:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste per le comunicazioni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità sopra indicate.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

31. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. La Commissione richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. La commissione



esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. La Commissione esclude, ai sensi degli articoli 70, comma 4 lett. d) e 110 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

32. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017 n. 124.

33. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE



Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, Sezione Staccata di Catania.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Siracusa, nella cui circoscrizione territoriale ricade la sede legale di questa Stazione Appaltante, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

34. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

> <https://trasparenza.adspmaresiciliaorientale.it/trasparenza/details.aspx?contentID=2646>

> <https://trasparenza.adspmaresiciliaorientale.it/trasparenza/details.aspx?contentID=2650>

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei già menzionati documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

35. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi di cui alla presente gara in relazione alle offerte, regolato dalle norme di cui agli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990 e dal D.P.R. n. 184/2006, sarà garantito secondo le disposizioni degli artt. 35 e 36 del Codice.

I verbali di gara, compresi quelli inerenti alle sedute riservate, saranno pubblicati e resi prontamente disponibili sul Portale Appalti **soltanto** dopo l'aggiudicazione. Pertanto, eventuali richieste di rilascio di copie dei verbali di gara non saranno prese in considerazione in quanto già esitate in conseguenza del provvedimento di aggiudicazione.

AVVERTENZE: ogni istanza e/o comunicazione inoltrata al di fuori della piattaforma telematica ove si svolge la competizione di gara non vincola la Stazione Appaltante né obbliga la medesima a darvi corso o esito.

Soltanto ultimata la gara e in fase successiva alla proposta di aggiudicazione della medesima, formulata dalla Commissione di Valutazione, ogni istanza di accesso o comunicazione in materia di trasparenza amministrativa **dovrà** essere veicolata attraverso la pec istituzionale della Stazione Appaltante, adspmaresiciliaorientale@pec.it, alla cortese attenzione della Direzione Gare e Contratti.

36. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di



tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati e per adempiere agli obblighi normativi e di tutela legale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed indispensabile per il corretto sviluppo dell'istruttoria e per gli altri adempimenti procedurali e l'eventuale rifiuto del conferimento da parte dell'interessato, comporta l'impossibilità di partecipazione alla procedura per l'affidamento del contratto in oggetto.

I dati raccolti da questa AdSP, comprese le categorie di dati particolari, potrebbero essere comunicati, per adempimenti procedurali e per ottemperare a obblighi di legge e regolamentari, ad altri destinatari.

Il Responsabile della Fase di Gara

Dott. Davide Romano